

Дорожная карта по реализации целевой модели наставничества в муниципальном общеобразовательном учреждении «Гимназия №2 г. Владивостока» на 2024 - 2025 учебный год

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Организационно-методическое сопровождение деятельности	Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы.	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы.	сентябрь-октябрь, 2024	Чернявская О.А., Апраткина И.А., Балаева Н.М., кураторы Целевой модели наставничества
			2. Проведение административного совещания по вопросам реализации Целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.	сентябрь, 2024	И.А. Шендрик, директор Гимназии №2
			3. Формирование банка программ по форме наставничества «Учитель – учитель».	октябрь, 2024	Чернявская О.А., куратор Целевой модели наставничества
		Информирование педагогов о возможностях и целях Целевой модели наставничества	1. Проведение установочного семинара. 2. Информирование через страницу наставничества на сайте Гимназии №2.	сентябрь-октябрь, 2024	Т.В. Лимберг, ответственная за внедрение целевой модели наставничества; Апраткина И.А., куратор Целевой модели наставничества
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение анкетирования среди педагогов желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.	сентябрь 2024	Балаева Н.М, куратор Целевой модели наставничества
			Формирование базы наставляемых	1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.	сентябрь-октябрь

				2024	модели наставничества
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках.	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.	сентябрь-октябрь 2024	Балаева Н.М., куратор Целевой модели наставничества
			2. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.	сентябрь 2024	Балаева Н.М., куратор Целевой модели наставничества
		Формирование базы наставников	1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.	сентябрь-октябрь 2024	Балаева Н.М., куратор Целевой модели наставничества
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников.	1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы.	сентябрь 2024	Апраткина И.А., куратор Целевой модели наставничества
		Обучение наставников для работы с наставляемыми.	1. Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности.	сентябрь 2024	Апраткина И.А., куратор Целевой модели наставничества
			2. Издать приказ об организации «Школы наставников» с утверждением программ и графиков обучения наставников.	Сентябрь 2024	Т.В. Лимберг, ответственная за внедрение целевой модели наставничества
			3. Издать приказ об организации «Школы Молодого специалиста» с утверждением программ и графиков обучения молодых специалистов.		
4. Организовать «Школу наставников» и провести обучение.	сентябрь-октябрь 2024	Т.В. Лимберг, ответственная за внедрение целевой модели наставничества			
5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых.	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет	октябрь 2024	Балаева Н.М., куратор Целевой модели наставничества

			предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.		
		Закрепление наставнических пар / групп	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».	Сентябрь 2024	И.А. Шендрик, директор Гимназии №2
			2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.	октябрь 2024	наставники
			3. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.	2024-2025 учебный год	Т.В. Лимберг, ответственная за внедрение целевой модели наставничества
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых.	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.	2024-2025 учебный год	Т.В. Лимберг, ответственная за внедрение целевой модели наставничества; наставники
		Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	1. Индивидуальные встречи 2. Семинаров для наставников и наставляемых 3. Совместное участие в ключевых событиях	2024-2025 учебный год	Балаева Н.М., куратор Целевой модели наставничества
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками.	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки.	2024-2025 учебный год	Балаева Н.М., куратор Целевой модели наставничества
		Проведение интенсивов по теме:	1. Интенсив-практикум по теме: «Изменение оценочной деятельности в образовательной организации в связи с внедрением обновленных	27.09.2024 года	Т.В. Лимберг, ответственная за внедрение целевой

		«Единое содержание общего образования: урок по ФГОС»	ФГОС. Проектирование системы оценки достижения планируемых результатов образовательной программы»		модели наставничества; наставники
			2. Семинар-практикум по теме: ««Дидактика оценивания планируемых результатов: приемы методы, образовательные стратегии»»	22.10.2024 года	
			3. Интенсив-практикум по теме: ««Эффективные практики организации контрольно-оценочной деятельности обучающихся»»	19.11.2024 года	
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической Программы.	1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.	Май 2025	Т.В. Лимберг, ответственная за внедрение целевой модели наставничества; наставники
		Мотивация и поощрения наставников.	1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»	Май 2025	И.А. Шендрик, директор Гимназии №2
			3. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайте школы. 4. Проведение школьного конкурса профессионального мастерства "Наставник года", "Лучшая пара".	Май 2025	Т.В. Лимберг, ответственная за внедрение целевой модели наставничества

Заместитель директора по УВР

Т.В. Лимберг